

# 美國「醫學圖書館員之專業技能培養與資格鑑定計畫」簡介

An Introduction to the Academy of Health Information Professionals Project of the Medical Library Association

張 慧 珀

*Chang Huei-chu*

國立臺灣大學醫學院圖書館

## 【摘要 Abstract】

本文介紹美國醫學圖書館學會所制定之「醫學圖書館員之專業技能培養與資格鑑定計畫」(Academy of Health Information Professionals, 簡稱AHIP)，以了解其如何鼓勵會員將時間與精力投資於個人專業能力的提昇，以及對醫學圖書館界的貢獻。文中分別就AHIP之諮詢委員會、會員種類、會員入會及升等資格、學歷、專業經歷、專業成就及申請程序等項加以說明。最後作者並對此一計畫做一簡單的評析，以提供參考。

This paper describes the MLA's Academy of Health Information Professionals project, including how the project encourages information professionals to invest time and effort in upgrading their professional skills and to make a contribution to the health information field. The project's credentialing committee, membership levels, qualifications for acceptance and advancement in the organization, requisite academic and professional background as well as professional accomplishments for members and application process are all discussed.

## 關鍵詞

醫學圖書館 Medical library

醫學圖書館員 Medical librarian

醫學圖書館學會 Medical Library Association AHIP

## 壹、前言

圖書館學會設立之目的是在促進圖書館事業之發展，同時倡導圖書館學術之研究。其中尤以建立訓練計畫並加強專業教育更被視為圖書館學會的重要工作之一<sup>①</sup>。美國圖書館學會(American Library Association, 簡稱ALA)與美國醫學圖書館學會(American Medical Library Association, 簡稱MLA)先後成立於1876與1898年，係屬各自獨立發展的兩個專業組織。然而我國在臺的中國圖書館學會成立於民國42年，並自民國66年起設置醫學圖書館委員會<sup>②</sup>，兩者之間具有隸屬關係，與美國的狀況並不相同。醫學圖書館委員會成立迄今已屆18年，對於國內醫學圖書館員的教育與訓練工作，已作了相當的貢獻，並可看出若干具體成效<sup>③</sup>。然而如與圖書館事業相當進步的美國相較，可以發現，我國不僅在圖書館專業教育的學制與其不同<sup>④</sup>，甚至在館員的繼續教育方面，亦有多處值得向其效法與借鏡。特別是全球圖書館界皆面臨專門圖書館員缺乏學科背景的問題，此在醫學圖書館中尤為嚴重。想要尋求具有醫學背景的人到醫學圖書館工作，無異緣木求魚。設若退而求其次，找尋具有醫學相關學科者，如藥學、護理、公共衛生、醫檢等相關醫事人員，以目前國內的教育制度與圖書館用人管道來看，亦只能碰碰運氣罷了。因此如何借助學會的力量，設計適當的課程與制度，鼓勵館員進修與研討，實為一解決目前困境的方法。當然如能就學制與課程作治本式的整體設計與配合，當能達到最好的效益。

本文擬介紹美國醫學圖書館學會所制定之「醫學圖書館員之專業技能培養與資格鑑定計畫」(Academy of Health Information Professionals, 簡稱AHIP)，以了解其如何鼓勵館員將時間與精力投資於個人專業能力的提昇，以及對醫學

圖書館界的貢獻。並希望對將來中國圖書館學會在設計研習課程與制定繼續教育制度時，能有若干參考價值。

## 貳、AHIP簡介

美國醫學圖書館學會是由從事生命科學資訊服務的五千個個人及團體會員組成的專業組織。該學會的主要目標在於協助醫學及相關科學圖書館的發展，以及醫學圖書館員的專業養成。該會期望藉由生命科學資訊的傳播，得以應用於教育、研究和醫療等方面。其任務主要有下列幾點<sup>⑤</sup>：

- 1.行政推展
- 2.議訂資訊政策
- 3.標準的研擬與執行
- 4.促進醫學圖書館界的交流
- 5.專業培訓

由上述任務中可以看出，醫學圖書館員的專業養成是該學會的重要工作，而AHIP計畫即為是項任務的具體展現。它是MLA提供醫學圖書館員專業技能培養及資格鑑定的計畫，意即就館員之專業素養予以資格檢核證明。AHIP的會員資格是依據MLA制定的辦法—Code for the Certification of Health Information Professionals來鑑定的<sup>⑥</sup>。舉凡MLA之個人會員或團體會員代表，只要達到諮詢委員會要求的資格，即可向AHIP提出入會申請。除申請為準會員外，AHIP亦提供升等的機會給在專業工作上有傑出表現或對圖書館界的發展有所貢獻者以茲獎勵。AHIP的會員即具備醫學專業圖書館員的資格。以下分別就諮詢委員會、會員種類、會員入會及升等資格、學歷、專業經歷、專業成就及申請程序等項加以介紹：

### 一、諮詢委員會

諮詢委員會具備下列4項任務：

- 1.督導AHIP計畫的執行
- 2.制訂AHIP會員管理綱領
- 3.確保AHIP的行政作業公平公正
- 4.解釋申請程序

## 二、會員種類

AHIP會員分為四級，每一級皆象徵著更具挑戰性，更傑出的成就：

- 1.準會員
- 2.一般會員
- 3.資深會員
- 4.傑出會員

除上列四種，退休館員可於退休的同時，冠上榮譽退休字樣於該級會員頭銜之前，如：傑出會員退休時，即可獲得榮譽退休傑出會員之頭銜。

## 三、入會及升等資格

AHIP依據申請者的學歷、學會資格、專業經歷、專業成就等四大項，來研判申請者符合那一種會員條件。凡MLA之會員可就自己的條件決定申請何種AHIP會員。

會員資格的有效期限為五年，至少每五年要重新申請一次。會員可於滿五年時，或在專業活動積分達50小時時提出升等申請。除準會員不得申請留在原等級外，其餘各等級的會員，即使已經達到升等的條件，除非提出升等要求，否則皆可維持現有的等級。AHIP鼓勵各級會員在專業經歷、學會資格及專業成就等項目達到應有的要求時，即提出升等的申請。

## 四、學歷

四種會員皆需具備ALA認可的圖書館學碩士學位，或官方認可的相關科系的學士後學位。所謂相關科系是指與健康醫療資訊相關的學科，亦包括電腦、健康資訊科學或教學媒體。要申請為準會員者，必須具備下列十種核心課程的基本知識：

1. Health Care Environment
2. Medical Concepts and Terminology
3. Information Needs of Health Professionals
4. Computer Hardware, Software, and Information-Related Applications
5. Basic Research Techniques
6. Basic Management Principles
7. Acquiring and Organizing Information
8. MeSH and NLM Classification
9. Information Sources in the Health Sciences
10. Online Searching (including MEDLINE)

申請者如已修得其中七種以上的課程，就可成為臨時準會員，而於往後的三年內完成其餘的課程。此外尚有下列三點規定：

1. 每項核心課程的研修均不得少於8小時；
2. 核心課程不限於圖書館學校所開授者；
3. 非美加地區的學歷，須由ALA/SCOLE/INTERNATIONAL LIBRARY EDUCATION分會認可。

## 五、會員資格

惟MLA的個人會員或團體會員代表，方可申請加入AHIP之甄審，但亦可同時向MLA及AHIP申請入會。

## 六、專業經歷

大學畢業後必須在醫學圖書館的工作經驗達二年以上。工作經驗不滿兩年的申請者，可先成為臨時準會員，再於往後三年內完成學歷上的要求。準會員這個層級是為新進入醫學圖書館界的會員而設的，所以申請者的工作經驗不會超過五年。茲將各級會員的工作經驗要求謹列如下：

1. 準會員 2-5年的工作經驗
2. 一般會員 準會員且具有2年以上的學歷  
非準會員需具有5年以上的學歷
3. 資深會員 5年以上的學歷

#### 4.傑出會員 10年以上的工作經驗

其中無論在醫學圖書館的專業或非專業館員的工作年資皆可計算，但工作資歷的年數須以每年工作11個月以上的全職計算，至於兼職，若每週達37小時，則視同全職。

### 七、專業成就

申請準會員者不需具備此條件，其他三者必須詳列在過去五年參與專業活動的時數、內容。此活動可包括：課程研習、會員活動、專業學會活動、教學、發表及研究。茲將各級會員所需的專業活動時數臚列如下：

1.準會員 不需要

2.一般會員 50小時

3.資深會員 80小時(課程研習不得超出40小時，且至少5小時為專業學會的活動)

4.傑出會員 120小時(課程研習不得超出40小時且至少10小時為專業學會的活動，以及至少5小時的MLA活動)

### 八、申請暨審查程序

申請者須詳填各式申請表格，並備妥證明文件，附上申請費US\$125寄交AHIP，AHIP將以密件處理並於審查完成後退回給申請者。茲將所需準備的申請資料說明如下：

1.申請者個人的基本資料。

2.首次提出申請的申請者，應檢附完成十項核心課程的證明文件，並詳填學歷資料。

3.各等級的會員申請者，依需求提出相當的專業經歷證明。

4.不同等級會員的申請者，應完成相當積分並填妥表格。

5.申請準會員者，應就個人之專業技能進行自我評鑑，並完成工作生涯規劃。此規劃書應向其工作主管或圖書館學指導教授或資深同僚請益

，並得其簽名認可。

6.自1990年起，只要申請者提出要求，AHIP將隨時安排有8至10年以上經驗的熱心會員為輔導員，以協助申請者準備申請所需的各項學經歷、專業成果資料，檢視是否與AHIP的要求吻合，甚至對其職業生涯規劃提出建言。

由於申請的條件耗日費時，AHIP鼓勵館員儘早準備，俾便適時地提出申請，AHIP將為每位申請者建立完整的檔案。資格審查委員會每年召開四次審核會議，並將建議合格名單，送MLA理事會核可。審核通過後，會員證書將明列會員的服務機關並由MLA核發。

審查委員會是由10個不同領域的MLA會員組成。每一份申請案件，至少由兩名審查委員審查後，提報委員會議決，並經MLA理事會核可。若委員會需要申請者提供更詳細資料時，在與申請者連繫後，未充分了解之前，委員會不會作任何決定。關於審查日期則定在每年一、四、七、十月舉辦，而截止日期如下：

12月31日 一月審查會(合格者將於MLA下屆年會中頒獲證書)

3月31日 四月審查會(合格者名單將列載於次期MLA Directory中)

6月31日 七月審查會

9月30日 十月審查會

複查委員會成員係由MLA理事會指派，負責申請案件之複查工作。申請複查應於收到未合格通知書之日起90天之內提出。

### 參、專業成就及繼續教育活動

專業成就是AHIP計畫中極為重要的部份，內容註明各項活動的計分方式與證明文件。並且規定所有的活動皆應與醫學圖書館服務相關，且須符合下列要項：

1.增進醫學圖書館服務品質

- 2.改善醫學圖書館服務方法
- 3.加強醫學資訊資源管理能力
- 4.實務經驗的增長
- 5.獲取醫學資訊科系的專業知識和技能
- 6.協助專業實務經驗的轉移
- 7.深入了解醫學資訊科學某一專門領域的知識
- 8.加強專業態度與價值觀
- 9.增加醫療相關知識

非屬訓練課程的閱讀、旅行、觀察製作，皆不可列入專業成果計點。少於三個小時的訓練課程或個人職責亦不能計入專業成果中。所有的專業成就或教育訓練，應於完成後，方能列入計點。

以下分別敘述各課程研習計點、個人成就計點的原則與計點的方式：

### 一、一般性原則

#### (一) 課程研習計點

- 1.參加由MLA主辦課程之研習，MLA予以計點。
- 2.參加符合MLA一貫的品質標準的研習課程如下，則MLA予以計點：
  - a.全國性圖書館或相關學會主辦的課程(凡MLA認可之區域性、州立、地區性的學會或分會亦同)
  - b. NLM或CISTI<sup>⑦</sup>所主辦之基礎或進階的線上訓練課程
  - c.或經MLA認可的其他單位主辦之NLM資料庫講習及資料庫新知研討會
  - d.商業機構經MLA認可定期開授的課程
- 3.參加ALA立案的圖書館學校舉辦之符合MLA標準的在職教育。
- 4.參加美加地區立案之大學、學院、社區大學所授與的圖書館學及資訊科學學分(含延長或函授)或經主管機關核可的基層單位所主辦的課程或函授課程。

5.參與非圖書館學但與個人工作直接相關的課程，AHIP的審核原則同前項。

6.各機構舉辦課程之前，可先向MLA繼續教育品質管制分會要求計點，一旦該課程為MLA接受，則MLA將明列核定點數以告知學員。倘該課程實質改變，MLA仍可撤消點數。凡未事先向MLA申請計點的課程或非MLA授權機構開授之課程，原則上AHIP不予計點，但申請者仍可附表記載該項活動。

#### (二)個人成就計點

AHIP認可的專業成就類型如下：

- 1.與醫學圖書館學相關之期刊論文、專欄、書評及簡訊等
- 2.在醫學圖書館學相關之通訊刊物上，發表署名之文章
- 3.教科書專書的著者、譯者或編者
- 4.編輯期刊、通訊(含專欄編輯或特約編輯)
- 5.媒體製作、程式撰寫及軟體研發
6. MLA認可之各項課程的教授
7. MLA認可之各項課程的設計
- 8.若課程設計或教授是屬申請者的職責，則不予計點
- 9.受邀請授與醫學圖書館學相關之演講
- 10.擔任國際或地區性會議之講員或報告人(含Poster形式)
- 11.參與MLA、MLA分會、SLA、SLA分會、ALA、ALA分會、州立圖書館學會、RMLs、ASIS、AAMC、SCAMC、AAHSLD<sup>⑧</sup>等組織之服務工作。
- 12.參與相關學會或組織之研討會
- 13.擔任醫學圖書館之諮詢顧問

### 二、計點說明

#### (一)課程研習

- 1.學術課程(包括實習)：證明文件為證書影

本

a. Semester學制（正規生）

每一學分計 15 點

b. Semester學制（旁聽生）

每一學分計 8 點

c. Trimester學制（正規生）

每一學分計 14 點

d. Trimester學制（旁聽生）

每一學分計 7 點

e. Quarter學制（正規生）

每一學分計 10 點

f. Quarter學制（旁聽生）

每一學分計 5 點

## 2.研習課程

共計10點，若此課程未經申請計分，則

出席一小時計1點。證明文件為證書影本。

a. 講習

b. 研討會、實務研討

c. 短期課程

c. 系列演講

e. 函授或自修

## 3.個人專業成就

### (1)出版品

凡是已發表過之文章、專書中的單篇文章或未正式發表的文章、業務報告等，皆不予計點。

A. 發表於具審核制度之期刊

證明文件為文章具名處影本、期刊封面影本及審核制度說明頁影本。

a. 論文

單一作者 10 點

協同作者 5 點

b. 專欄文章、短評等

單一作者 3 點

協同作者 2 點

B. 發表於未具審核制度之期刊

證明文件為文章具名處影本、期刊封面影本。

a. 論文

單一作者 7 點

協同作者 3 點

b. 專欄文章、短評等

單一作者 2 點

協同作者 1 點

c. 通訊刊物上，發表署名

之文章 1 點

單一作者或編者 50 點

協同作者或編輯 25 點

單章作者 10 點

單章協同作者 5 點

C. 編輯：證明文件為期刊封面影本

a. 國際/全國性期刊

編輯 每年 40 點

單期特約編輯 每期 15 點

專欄編輯 每年 10 點

b. 地區性期刊

編輯 每年 20 點

單期特約編輯 每期 7 點

專欄編輯 每年 5 點

D. 軟體研發及媒體製作 10 點

證明文件為 OCLC 控制號及作者具名處

### (2)課程設計及講授

#### A. 繼續教育課程

證明文件為聘書影本或課程表影本

MLA的課程設計 學員點數的2倍

MLA的課程教授 與學員點數相同

非MLA的課程設計 學員點數的2倍

非MLA的課程教授 與學員點數相同

#### B. 學制課程設計

Semester	學制	每學分計 15 點
Trimester	學制	每學分計 14 點
Quarter	學制	每學分計 10 點
<b>C. 學制課程講授</b>		
證明文件為任職證明或課程表影本		
Semester	學制	每學分計 15 點
Trimester	學制	每學分計 14 點
Quarter	學制	每學分計 10 點
<b>D. 客座演講</b>		
每小時計 2 點，證明文件為受邀函。		
<b>E. 講員及報告人(含 Poster)</b>		
證明文件為會議議程影本		
a. 受邀國際性/全國性會議		5 點
b. 受邀非國際/全國性會議		3 點
c. 主動參與國際性/全國性會議		3 點
d. 主動參與非國際性/全國性會議		1 點
<b>(3) 學會組織服務</b>		
證明文件為聘書影本或名錄等		
A. 國際/全國性學會之會長		每年 20 點
B. 國際/全國性學會委員會主席		每年 12 點
C. 國際/全國性學會委員會委員		每年 8 點
D. 地區性學會分會之會長		每年 12 點
E. 地區性學會委員會主席		每年 8 點
F. 地區性學會委員會委員		每年 4 點
<b>(4) 出席研討會</b>		
證明文件為會議議程影本或信函		
<b>(5) 正式的顧問</b>		
每天以 1 點計，每次諮詢最多計 3 點。		
證明文件為合約影本或報告影本		

## 肆、結論與建議

綜上所述，我們可以對美國醫學圖書館學會如何劃分其會員等級？如何鑑定其專業資格？有了初步的認識。從這樣的計畫中更可看出下列幾項優點：

### 一、樹立醫學圖書館員繼續教育的正確方向

圖書館學原就是一門理論與實務需相互配合的學科，學校正規教育並無法長遠滿足實際工作之需求，圖書館從業人員必需持續接受繼續教育，方能配合資訊時代的腳步，適時地提供讀者有用的資訊。因此，繼續教育的重要性已無庸置疑。尤以醫學圖書館員所服務的對象為醫護人員，其對資訊的需求更是求新求快，對醫學圖書館員而言，如何透過繼續教育的管道，不斷增強自我的專業能力，實為重要的課題。AHIP計畫中認定館員繼續教育的重要性，並詳列其計點方式，給予正面的評價與明確的方向。

### 二、確立醫學圖書館員的專業教育與繼續教育的內容

AHIP計畫中明列要成為醫學圖書館學會會員，必須修習十種醫學圖書館核心課程。此外，更詳述何種活動被視為專業活動，及應注意活動的內涵與價值等相關事項。這些都是在確立醫學圖書館員的專業教育與繼續教育的內容。有了明確的教育內容方能提升會員的專業素養與專業能力，進而提升醫學圖書館的服務品質。

### 三、分級會員制可刺激榮譽感與進取心

AHIP的會員分為四級，分別是準會員、一般會員、資深會員及傑出會員。此外退休館員可於退休的同時，冠上榮譽退休字樣於該級會員頭銜之前。此一制度可刺激會員的榮譽感，標示追求卓越的目標，以達到自我肯定的目的。有了榮譽感與進取心，必然會加強其責任心與使命感，

對於實際工作必有助益。

#### 四、鼓勵會員參與學會貢獻時間與精力

AHIP認可的專業成就類型共有十三類，除發表論文、擔任刊物編輯、課程設計及講授外，參與相關學會組織的活動，亦可列入計分。如此一來，會員們就會熱心地參與各種學會的活動，可增加對學會的向心力與對會務的了解，或可藉此集思廣益以改進會務。

國內的圖書館專業教育中，並未特別注意醫學圖書館員的教育，容有醫學圖書館課程的開設，亦只列為單學期選修，對有志於從事醫學圖書館事業的學生而言，並無太多選擇空間<sup>①</sup>。在這種情況下，對果真有機會到醫學圖書館工作的人來說，繼續教育是減少摸索時間的不二法門。然而國內的醫學圖書館委員會因隸屬於中國圖書館學會之下，制度的建立勢須交由學會整合更多有志之士，共同努力，方可竟其功。因此在我們努力提升國內醫學圖書館員專業能力的同時，更期待中國圖書館學會能早日建立圖書館員繼續教育與專業活動的制度，以促進圖書館事業的蓬勃發展。

#### 註 釋

註①：陳敏珍，「美國圖書館學會與英國圖書館學會對圖書館事業發展之比較研究」（碩士論文，國立臺灣大學圖書館學研究所，民國78年），頁197-203。

註②：汪雁秋、曾望賢，「四十年來的中國圖書館學會」，中國圖書館學會會報，51期（民國82年12月），頁21。

註③：張慧銘，「四十年來的醫學圖書館」，中

國圖書館學會會報，51期（民國82年12月），頁80-81。

註④：胡述兆，「美國圖書館專業教育初探」，圖書館學刊，4期（民國74年11月），頁1-41。

註⑤：MLA及AHIP簡介，參考MLA出版之Academy of Health Information Professionals: a professional development and career recognition program of the MLA申請需知。

註⑥：本規定共計13條，係於1974年9月經由MLA會員大會通過，1978年1月1日生效並分別於1981年九月及1989年4月加以修訂。

註⑦：此組織全稱為Canada Institute for Scientific and Technical Information，簡稱CISTI。

註⑧：SLA為Special Library Association；RML為美國區域圖書館網路中之區域圖書館即regional library；ASIS為American Society for Information Science；AAMC為Association of American Medical Colleges；SCAMC為Symposium on Computer Applications in Medical Care；AAHSLD為Association of Academic Health Sciences Library Directors，即出版美國醫學圖書館統計之學會。

註⑨：「圖書館學教育核心課程之檢討研討會會議紀錄」，中華圖書資訊教育學會會訊，創刊號（民國82年12月），頁20-28。